



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Términos y Condiciones para Servicios de Viaje con Wonder Trip

Reservas y Pagos:

Al realizar una reserva con Wonder Trip, el cliente se compromete a proporcionar información precisa y completa, incluyendo los datos exactos del pasaporte, y a realizar el pago correspondiente según las condiciones acordadas. **Todo viaje debe estar completamente pagado al menos 1 MES CALENDARIO antes de la fecha de salida.** En caso de que el cliente no complete el pago total del viaje dentro del plazo establecido, se aplicará un **cargo administrativo por atraso de ₡5.000 colones por cada día natural de atraso**, el cual deberá ser cancelado junto con el saldo pendiente del viaje. El cliente podrá completar el pago total **como máximo hasta 1 día natural previo a la fecha de salida del viaje.**

En caso de que el cliente **no realice el pago completo dentro de este plazo máximo**, Wonder Trip se reserva el derecho de **cancelar la reserva y aplicar una penalización del 100% del monto pagado hasta ese momento, sin excepción alguna.**

Esta penalización se considera un **incumplimiento de las condiciones acordadas**, lo que resultará en la **pérdida total de los montos abonados**, sin responsabilidad para Wonder Trip, debido a los compromisos adquiridos con los proveedores y la imposibilidad de garantizar los servicios contratados.

Sin embargo, si el cliente ha realizado pagos parciales antes de la penalización, podrá hacer uso de los servicios contratados que ya han sido cubiertos por el monto pagado hasta ese momento. No obstante, no se podrá hacer uso de los servicios pendientes de pago, y cualquier saldo restante será considerado no abonado y sujeto a la penalización indicada.

Las tarifas están sujetas a disponibilidad y pueden variar en función de esta. Se recomienda a los clientes asegurar el pago dentro de los plazos establecidos para evitar inconvenientes y garantizar la reserva de su viaje.

Es responsabilidad del cliente asegurar que los datos proporcionados sean correctos y coincidan exactamente con la información en su pasaporte, como nombres, apellidos, número de documento, etc. En caso de que el cliente no cuente con un pasaporte vigente en el momento de realizar la reserva, se procederá con la reserva utilizando la información disponible, como la cédula del cliente o los datos proporcionados. Si, al momento de la emisión del pasaporte, existe alguna variación en la forma del nombre o cualquier otro dato, y esta variación impide que el cliente pueda abordar el vuelo, será responsabilidad total del cliente resolver dicha situación. Wonder Trip no se hará responsable de los inconvenientes o costos adicionales derivados de problemas relacionados con documentos de viaje incorrectos o inconsistentes.

Confirmación de Reserva:

La confirmación de la reserva se enviará al cliente una vez que se haya procesado el pago. Se recomienda revisar todos los detalles de la reserva, tales como fechas de viaje, nombres de los pasajeros (deben coincidir exactamente con los documentos oficiales, como el pasaporte), tours, hospedaje, y otros servicios, y notificar cualquier discrepancia de inmediato. El cliente dispone de un plazo máximo de 24 horas desde la recepción de la confirmación para verificar la información de la reserva. En caso de que no se notifique ninguna discrepancia dentro de este plazo, Wonder Trip no se hace responsable de cualquier error o modificación que deba corregirse posteriormente. Es responsabilidad del cliente, tanto antes como después de realizar la reserva, validar todos los datos proporcionados.

En caso de que se remita al cliente el código de reserva de la aerolínea o se le permita acceder directamente a la misma, el cliente se compromete a **no modificar, agregar, eliminar ni sustituir información dentro de la reserva sin previa autorización de Wonder Trip**. Esto incluye, pero no se limita a, datos personales, nombres, números de documento, pasaportes, fechas de nacimiento, correos electrónicos, números telefónicos, datos de



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

contacto, equipaje, asientos, servicios adicionales, información del pasajero, proceso de check-in o cualquier otro dato relacionado con la reserva.

El cliente reconoce que las reservas aéreas contienen información sensible y vinculada directamente con los sistemas de la aerolínea, por lo que **cualquier modificación, eliminación, duplicación o incorporación incorrecta de información puede afectar la reserva, el proceso de check-in, la emisión del pase de abordar e incluso generar inconvenientes o impedimentos al momento del abordaje.**

Por esta razón, cualquier cambio que el cliente desee realizar deberá ser comunicado previamente a Wonder Trip para su debida revisión y gestión. En caso de que el cliente realice modificaciones directamente en la reserva sin autorización de la agencia, Wonder Trip no asumirá responsabilidad por errores, bloqueos, inconsistencias, cargos adicionales, pérdida de servicios, afectaciones en el check-in, problemas de abordaje o cualquier otra consecuencia derivada directa o indirectamente de dichas modificaciones.

Asimismo, cuando Wonder Trip tenga a su cargo la realización del check-in, **el cliente deberá abstenerse de efectuar nuevamente dicho proceso por su cuenta**, aun cuando la aplicación o página web de la aerolínea continúe mostrando la opción de "Check-in".

Si el cliente desea realizar personalmente el check-in de su vuelo, deberá **notificarlo a Wonder Trip antes de iniciar el proceso**, con el fin de evitar duplicidad de información, registros simultáneos, modificaciones involuntarias o inconsistencias dentro de la reserva. Una vez que el cliente comunique que realizará el check-in directamente, será responsable de verificar que toda la información ingresada sea correcta y de las consecuencias derivadas de cualquier error o modificación efectuada durante dicho proceso.

Responsabilidad por atrasos o cancelaciones Aéreas:

Wonder Trip no asume responsabilidad por atrasos, cancelaciones o cualquier otro inconveniente directo ocasionado por la aerolínea, incluyendo, pero no limitándose a, cambios en los horarios de vuelo, vuelos cancelados o modificaciones en las rutas. El cliente se compromete a regirse por los términos y condiciones establecidos en su boleto en la categoría correspondiente, así como por los términos y condiciones de la aerolínea con la que se haya contratado el servicio de transporte aéreo.

Es importante destacar que, en caso de atrasos o cancelaciones por parte de la aerolínea, Wonder Trip no se hace responsable de los gastos adicionales que puedan surgir, tales como, pero no limitados a, hospedaje, transporte terrestre, comidas, traslados adicionales o cualquier otro costo adicional relacionado con la interrupción del viaje. En estos casos, cualquier gasto o ajuste que el cliente necesite realizar para continuar con su viaje o resolver inconvenientes derivados de tales situaciones, deberá ser cubierto por el cliente de acuerdo a las políticas de la aerolínea o de los proveedores de servicios adicionales.

De igual forma, Wonder Trip no asumirá responsabilidad alguna por atrasos ocasionados por transporte privado del cliente o por servicios de transporte contratados a través de proveedores externos o aliados logísticos de la agencia. Cabe señalar que Wonder Trip realiza la gestión y coordinación de dichos traslados con la debida anticipación, tomando en cuenta los horarios recomendados por las aerolíneas y la distancia promedio entre el lugar de hospedaje y el aeropuerto, con el fin de garantizar que el cliente disponga del tiempo razonable para cumplir con los procedimientos de embarque correspondientes.

No obstante, cualquier eventualidad o contratiempo que se presente durante el trayecto y que sea ajeno al control directo de Wonder Trip, tales como congestión vehicular imprevista, accidentes en carretera, condiciones climáticas adversas, fallas mecánicas, bloqueos u otros incidentes fortuitos, que impidan la llegada puntual al aeropuerto y provoquen la pérdida del vuelo, no generarán responsabilidad alguna para la agencia.

En tales circunstancias, los costos adicionales derivados de la situación, incluyendo pero no limitándose a la reemisión de boletos, hospedaje, alimentación, traslados complementarios o cualquier otro gasto necesario para la continuación del viaje, deberán ser cubiertos íntegramente por el cliente, en virtud de que se trata de imprevistos de viaje fuera del control y responsabilidad de Wonder Trip.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Responsabilidad del Cliente en Equipaje:

El cliente es completamente responsable de cumplir con las medidas, pesos y demás restricciones establecidas por la aerolínea para el equipaje, tanto en la maleta de mano como en el equipaje facturado. Esto incluye, pero no se limita a, las dimensiones y el peso permitido para cada tipo de equipaje, así como cualquier restricción relacionada con los artículos prohibidos o restringidos en el equipaje.

En caso de que el cliente no cumpla con estas normativas, será responsable de asumir todos los costos adicionales derivados de dicho incumplimiento, tales como las multas, cargos por exceso de peso o dimensiones, o cualquier otro cargo adicional que la aerolínea imponga debido a la violación de sus políticas de equipaje. Además, si la aerolínea no permite el embarque de algún artículo debido a estas infracciones, el cliente será responsable de resolver la situación, lo que puede incluir el pago de cargos adicionales, la reubicación del equipaje o, en casos extremos, la devolución de ciertos artículos a su origen.

Es fundamental que el cliente verifique las restricciones de equipaje de la aerolínea con la que viaja antes de realizar el check-in y durante la preparación de su viaje, para evitar inconvenientes y costos inesperados.

El cliente es el único responsable de los artículos que transporte en su equipaje durante el viaje con Wonder Trip. La agencia no asume ninguna responsabilidad por el contenido del equipaje del cliente, ni por cualquier incidente relacionado con la posesión, transporte, pérdida, confiscación o daño de artículos prohibidos o restringidos. Es obligación del cliente informarse y cumplir con las regulaciones nacionales e internacionales sobre los artículos permitidos en el equipaje, así como con las normas de las aerolíneas y autoridades competentes. Wonder Trip se exime de cualquier responsabilidad derivada de la falta de cumplimiento de estas normativas por parte del cliente.

Responsabilidad ante Actividades Ilícitas

Wonder Trip no asumirá ninguna responsabilidad por acciones u omisiones del cliente que constituyan actividades ilícitas, tales como, pero no limitándose a: tráfico de drogas, transporte o comercialización de sustancias ilegales, legitimación de capitales, financiamiento del terrorismo, contrabando, trata de personas, explotación sexual, prostitución forzada o servidumbre, ya sea en Costa Rica o en el extranjero.

El cliente reconoce que cualquier consecuencia legal, sanción, detención, responsabilidad civil o penal, multa, procedimiento o gasto derivado de la comisión de dichos u otros delitos será exclusiva responsabilidad del cliente, y libera expresamente a Wonder Trip de cualquier obligación de responsabilidad, reclamo o compensación, incluyendo gastos de defensa, costas judiciales o de otro tipo.

Asimismo, el cliente declara y garantiza que **no utilizará el servicio de Wonder Trip ni la intermediación de la agencia para la ejecución, facilitación, encubrimiento, transporte o traslado de drogas, ni de personas con fines de prostitución, explotación, servidumbre, servidumbre sexual, tráfico de personas menores de edad o mayores, o para la legitimación de capitales u otras conductas ilícitas.**

El incumplimiento de esta cláusula dará derecho a Wonder Trip a cancelar inmediatamente los servicios contratados sin derecho a devolución alguna, debiendo el cliente asumir todos los costos adicionales que se puedan generar.

Cancelación de Reservas y política integral de Wonder Trip:

En situaciones en las que el cliente desee cancelar su reserva por motivos de fuerza mayor, Wonder Trip evaluará la posibilidad de un reembolso parcial o total del monto pagado correspondiente a los servicios de hospedaje, tours y transporte terrestre, dependiendo de las políticas de los proveedores de dichos servicios y de la naturaleza comprobable del motivo de la cancelación.

Se entenderán como motivos de fuerza mayor únicamente aquellos eventos imprevisibles, inevitables y ajenos a la voluntad del cliente, tales como:

- Enfermedad grave, accidente o condición médica que imposibilite viajar, debidamente comprobado mediante certificación médica, (NO APLICA PARA CANCELACIONES POR ENFERMEDAD NO GRAVOSAS O NO COMPROBADAS BAJO DICTÁMEN MÉDICO).
- Fallecimiento del cliente o de un familiar en primer grado (padres, hijos o cónyuge).
- Desastres naturales o fenómenos climáticos severos que afecten directamente el desarrollo del viaje o la seguridad del cliente propia del destino.
- Emergencias sanitarias o declaraciones oficiales que restrinjan la libre circulación o impidan los desplazamientos.
- Cierre de fronteras, conflictos sociales, disturbios civiles, huelgas o decisiones gubernamentales que imposibiliten la salida o el ingreso al país de destino o de origen.

Por el contrario, no se considerarán motivos de fuerza mayor y, por tanto, no darán derecho a reembolso o compensación alguna las causas de carácter personal, voluntario, previsible o que no impidan objetivamente la realización del viaje, tales como:

- Rupturas amorosas, conflictos familiares o personales, falta de acompañante o cambios en la situación sentimental del cliente.
- Razones laborales, tales como despidos, cambios de horario, reasignaciones, negación o retiro de vacaciones, ausencias imprevistas del trabajo, nuevos compromisos profesionales o estudios.
- Desinterés, arrepentimiento o cambio de opinión respecto al viaje, al destino, a la fecha o al grupo de viaje.
- Modificaciones personales en la planificación del viaje (por ejemplo, querer cambiar de destino o de fechas por conveniencia propia).
- Imposibilidad económica o falta de fondos posterior a la reserva o al pago.
- Errores en la selección de fechas, destino o nombres al momento de realizar la reserva por parte del cliente.
- Situaciones familiares no graves (por ejemplo, reuniones, celebraciones, eventos sociales o compromisos personales).
- Temor a viajar, ansiedad, falta de interés o cambios de ánimo, salvo que exista una justificación médica formal que lo acredite como motivo de salud.
- Problemas con documentación personal, tales como pasaportes vencidos, visas no tramitadas, permisos de salida pendientes o cualquier requisito migratorio no gestionado a tiempo por el cliente.

Es importante tener en cuenta que el importe correspondiente a la comisión de Wonder Trip, así como el costo del vuelo, no son reembolsables bajo ninguna circunstancia. El ticket aéreo, desde el momento del pago, queda registrado a nombre del cliente y **no es reembolsable ni transferible**, siendo remitido al cliente para su uso conforme a las condiciones de la aerolínea.

La posibilidad de un reembolso parcial estará sujeta a los términos y condiciones del hospedaje o del hotel contratado, incluyendo sus políticas específicas de cancelación, las cuales varían según las fechas y el tipo de tarifa reservada. Los hoteles y proveedores turísticos suelen aplicar plazos estrictos y penalizaciones por anulaciones fuera de tiempo, por lo que el monto reembolsable puede verse reducido de acuerdo con dichas políticas.

Para que un reembolso sea considerado, el cliente deberá notificar la cancelación con al menos 31 días calendario de antelación a la fecha de inicio del viaje. La solicitud deberá estar acompañada de documentación comprobatoria del motivo de fuerza mayor.

Wonder Trip se reserva el derecho de analizar y verificar la validez del motivo presentado y, de considerarse procedente, tramitará la devolución conforme a las políticas de los proveedores y dentro de las posibilidades disponibles. En ningún caso la agencia podrá garantizar la devolución total del dinero, ya que esta depende directamente de las condiciones impuestas por terceros proveedores de servicios turísticos.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

En las **reservas realizadas para dos o más personas bajo una misma reserva**, el precio final podrá haber sido calculado considerando la ocupación compartida de habitaciones, apartamentos, villas, transporte terrestre u otros servicios cuyo costo se distribuye entre todos los viajeros. En caso de que uno o varios pasajeros decidan cancelar su participación, dicha cancelación podrá generar un incremento en el costo de los servicios para los pasajeros restantes, al modificarse las condiciones originales de contratación con los proveedores. Como consecuencia, los pasajeros que continúen con el viaje deberán asumir la diferencia tarifaria correspondiente para mantener los servicios originalmente contratados. Si, como resultado de la cancelación, únicamente permanece un pasajero en la reserva, este deberá asumir el costo total o la diferencia tarifaria de aquellos servicios cuya tarifa dependía de la ocupación compartida, incluyendo, entre otros, hospedaje, apartamentos, transporte terrestre privado o cualquier otro servicio afectado por la reducción del número de viajeros. Wonder Trip no asumirá los costos adicionales, diferencias tarifarias o recargos derivados de la cancelación parcial de una reserva, siendo estos de exclusiva responsabilidad de los pasajeros que mantengan vigente el viaje.

El cliente reconoce y acepta que estas diferencias económicas no constituyen un aumento arbitrario por parte de Wonder Trip, sino una consecuencia directa de la modificación de las condiciones originales bajo las cuales fueron cotizados y contratados los servicios turísticos. Por lo tanto, cualquier costo adicional derivado de la reducción del número de pasajeros será de exclusiva responsabilidad de quienes mantengan vigente la reserva.

Responsabilidad del Cliente en Documentación, Requisitos Migratorios y Pertinencias:

El cliente es responsable de obtener, verificar caducidad y llevar consigo la documentación necesaria para el viaje, incluidos **pasaportes, visas y certificados de salud (cuando corresponda)**. Asimismo, **debe cumplir con las regulaciones y requisitos de los destinos visitados**.

Se exonera a la empresa de viajes Wonder Trip de toda responsabilidad en caso de que el cliente no pueda viajar debido a la falta de requisitos o impedimentos migratorios.

En el caso de los países que requieran de manera obligatoria la vacuna contra la fiebre amarilla para ingresar o salir de su territorio, será responsabilidad exclusiva de cada cliente asegurarse de cumplir con dicho requisito. Esto incluye, pero no se limita a, verificar si la vacuna es necesaria, obtener la certificación correspondiente y cubrir los gastos asociados con la vacunación. La empresa no se responsabiliza por la falta de cumplimiento de este requisito, ni por cualquier inconveniente relacionado con la entrada o salida de un país debido a la falta de la vacuna o la documentación requerida. Se recomienda a los clientes consultar con las autoridades sanitarias y de inmigración del país de destino antes de su viaje.

En caso de viajes al exterior, es responsabilidad del cliente contar con una **vigencia mínima de 6 meses en su pasaporte** para poder ingresar al país (cuando corresponda).

Cada cliente debe velar por su situación legal y/o judicial para salir del país.

El cliente asume la responsabilidad total en caso de pérdida o robo de documentación y pertenencias durante el viaje.

Responsabilidad del Cliente con relación a los vuelos:

Los clientes son responsables de llegar al aeropuerto con al menos 3 horas de antelación a la salida de su vuelo para completar los procedimientos de documentación, equipaje, seguridad y embarque, según los requisitos de la aerolínea y las autoridades aeroportuarias. La falta de tiempo suficiente para cumplir con estos procedimientos puede resultar en la pérdida del vuelo o en cargos adicionales. Además, el cliente debe asegurarse de contar con toda la documentación necesaria, como pasaporte, visa, y otros permisos. Wonder Trip no se hace responsable de retrasos o costos derivados por la llegada tardía o la falta de documentación.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Atrasos y Pérdida de Vuelo:

En caso de atrasos que resulten en la pérdida del vuelo o cualquier otro tipo de situación imprevista, Wonder Trip no asume responsabilidad alguna por la pérdida del vuelo ni se hará cargo del costo del boleto aéreo ni de cualquier otro gasto adicional que se derive de este inconveniente. Los gastos relacionados con la pérdida del vuelo, como la compra de un nuevo tiquete, tarifas de cambio de vuelo o cualquier otro coste generado, serán responsabilidad exclusiva del cliente.

Este tipo de inconvenientes también pueden afectar el servicio de transporte contratado, como el traslado entre el hospedaje y el aeropuerto. En consecuencia, cualquier costo adicional generado por la alteración en los horarios de transporte, como sobrecargos, modificaciones de última hora o nuevas tarifas, deberá ser asumido por el cliente. Wonder Trip no se hará responsable de los gastos adicionales que puedan surgir debido a situaciones imprevistas, como tráfico, accidentes, condiciones meteorológicas adversas u otros factores fuera de su control.

Es responsabilidad del cliente coordinar con su asesor de ventas la hora exacta a la cual desea que lo recoja el transporte entre el hospedaje y el aeropuerto, o bien mantenerse informado a través de las pantallas de información de embarque y el personal del aeropuerto para cualquier cambio relacionado con el horario de salida de su vuelo. En caso de que el cliente no se presente a tiempo o no esté disponible en el horario acordado para el traslado, Wonder Trip no se hará responsable de los retrasos o gastos adicionales que esto pueda ocasionar.

Selección de Asientos en Vuelos y equipaje permitido

La asignación y selección de asientos en vuelos está sujeta a las políticas y disponibilidad de la aerolínea correspondiente. Wonder Trip actúa únicamente como intermediario en la compra de boletos aéreos, por lo que **no garantiza asientos específicos** salvo que el cliente haya contratado y pagado previamente un servicio de selección anticipada de asiento, si la aerolínea lo permite. **Si el cliente desea asientos juntos, en ventana o pasillo, deberá pagar montos adicionales establecidos por la aerolínea.** Wonder Trip no se compromete ni garantiza que los asientos serán contiguos ni que cumplirán con preferencias específicas como ventana o pasillo. En caso de no realizar una selección anticipada, los asientos serán asignados automáticamente por la aerolínea al momento del check-in.

En cuanto al **equipaje**, todas las aerolíneas permiten llevar al menos **un artículo personal**, el cual puede consistir en un bolso de mano o mochila pequeña, sujeto a las medidas y peso definidos por cada aerolínea. El cliente podrá **agregar equipaje adicional**, ya sea **equipaje de mano o equipaje facturado**, cancelando el monto correspondiente según las tarifas vigentes de la aerolínea.

Los **costos de equipaje adicional** son establecidos directamente por la aerolínea y **pueden variar sin previo aviso**. Wonder Trip no se hace responsable por incrementos, cambios o ajustes en dichos precios. Asimismo, Wonder Trip **no aplica comisiones** sobre la compra de equipaje adicional, ya que estos servicios se adquieren **al precio directamente establecido por la aerolínea**.

Cambios de horario de vuelo y transporte previamente coordinado

Los servicios de transporte terrestre se coordinan previamente con proveedores externos, tomando como referencia el horario oficial del vuelo disponible al momento de realizar la programación.

En caso de que la aerolínea modifique el horario de salida o llegada del vuelo, el cliente deberá comunicarlo inmediatamente a Wonder Trip.

Cuando la modificación sea informada con **más de doce (12) horas de anticipación** respecto a la hora programada del transporte, Wonder Trip gestionará el cambio de horario con el proveedor **sin costo adicional para el cliente**, siempre sujeto a disponibilidad.

Cuando la modificación sea informada con **doce (12) horas o menos de anticipación**, el transporte ya se considerará confirmado y su cambio podrá generar un cargo adicional, según la tarifa indicada por el proveedor. En este caso, el cliente podrá utilizar el transporte en el horario originalmente coordinado o solicitar un nuevo horario, asumiendo el costo adicional correspondiente.

En caso de que el transporte originalmente reservado no pueda ser modificado y sea necesario contratar un nuevo servicio, el cliente deberá cubrir íntegramente el monto establecido por el proveedor. Wonder Trip no asumirá los costos adicionales derivados de cambios de horario realizados por la aerolínea o comunicados fuera del plazo indicado, por tratarse de situaciones ajenas al control de la agencia.

Wonder Trip realizará las gestiones necesarias para apoyar al cliente; sin embargo, cualquier cambio estará sujeto a la disponibilidad y políticas del proveedor de transporte.

Responsabilidad del Cliente en el Hospedaje

Wonder Trip actúa únicamente como intermediario para la reserva de hospedajes que incluyen tanto hoteles como apartamentos amueblados en alquiler. En este sentido, el cliente es el único responsable del cuidado, uso adecuado y revisión de las instalaciones del hospedaje durante su estancia. A continuación, se detallan las responsabilidades específicas del cliente:

1. Horarios de Check-in y Check-out:

- El **check-in** en la mayoría de los hospedajes (tanto hoteles como apartamentos amueblados) es a partir de las **15:00 horas**, salvo que se haya acordado de manera expresa otro horario con el establecimiento.
- El **check-out** deberá realizarse a más tardar a las **11:00 horas** del día de salida salvo que se haya acordado de manera expresa otro horario con el establecimiento. El cliente debe cumplir con estos horarios para evitar cargos adicionales por salida tardía o por alteraciones en la programación del hospedaje.

- ### 2. Revisión de las Instalaciones a la Llegada:
- El cliente tiene la **responsabilidad de revisar** detalladamente las condiciones del hospedaje (habitaciones, apartamentos, áreas comunes, etc.) al momento de su **check-in**. Cualquier anomalía o desperfecto encontrado deberá ser reportado inmediatamente al establecimiento. De no ser así, se entenderá que el cliente acepta las condiciones del hospedaje tal como se encuentra, asumiendo cualquier responsabilidad por daños o faltantes que puedan ser identificados posteriormente.

- ### 3. Responsabilidad por Daños:
- El cliente **asume plena responsabilidad** por cualquier daño o deterioro que se cause a las instalaciones del hospedaje durante su estancia. Esto incluye, pero no se limita a, daños en mobiliario, electrodomésticos, estructuras, utensilios, etc. En caso de que se detecten daños durante o después de la estancia, **el cliente deberá cubrir los costos de reparación o reposición** de los bienes dañados. Wonder Trip no se hace responsable de los costos derivados de daños ocasionados en el hospedaje.

- ### 4. Revisión de las Instalaciones al Momento del Check-out:
- El cliente es responsable de **realizar una última revisión de las instalaciones antes de su salida**. Esto incluye verificar que no queden objetos personales en el hospedaje y que las instalaciones estén en el mismo estado en que fueron entregadas, exceptuando el desgaste normal. El cliente deberá devolver las llaves, tarjetas o cualquier otro objeto proporcionado por el establecimiento. En caso de pérdida o daños a dichos objetos, el cliente será responsable de cubrir los costos correspondientes.

- ### 5. Liberación de Responsabilidad de Wonder Trip:
- Wonder Trip actúa exclusivamente como agencia de reservas y no es responsable de los inconvenientes, daños, robos o cualquier otro incidente relacionado directamente con el hospedaje. La relación directa es entre el cliente y el establecimiento de hospedaje. En consecuencia, **Wonder Trip queda liberado de cualquier responsabilidad por daños a personas, objetos o pérdidas que ocurran durante la estancia del cliente**.

6. **Ajustes y Costos Adicionales:** El cliente también es responsable de cualquier **cargo adicional** que pueda surgir durante su estancia, como impuestos locales, cargos por servicios adicionales o gastos imprevistos, los cuales deben ser pagados directamente al establecimiento de hospedaje. En caso de que dichos cargos sean imputados a Wonder Trip, el cliente deberá reembolsar dichos importes.

Modificaciones en el Hospedaje

El cliente reconoce y acepta que el hospedaje ofrecido por Wonder Trip puede estar sujeto a cambios por diversos motivos ajenos o inherentes a la operación turística, incluyendo, pero no limitándose a:

- Sobreventa (overbooking) por parte del hotel.
- Mantenimientos inesperados o cierres operativos.
- Situaciones climáticas o de fuerza mayor.
- Cambios administrativos del establecimiento.
- Reubicaciones determinadas por los proveedores del servicio.
- Disponibilidad limitada al momento de la confirmación final.
- Ajustes necesarios para proteger la experiencia del cliente y garantizar la continuidad del viaje.

En virtud de lo anterior, **Wonder Trip se reserva el derecho de modificar el tipo de hospedaje u hotel originalmente ofrecido sin previo aviso**, siempre garantizando una alternativa **de igual o superior categoría**, así como con **servicios equivalentes o superiores**.

En caso excepcional de que, por circunstancias extraordinarias, el hospedaje alternativo no cumpla con la categoría o servicios equivalentes, Wonder Trip realizará una valoración correspondiente para determinar la **devolución parcial de la diferencia económica**, si aplica. Esta devolución no implica responsabilidad adicional ni compensaciones de ningún tipo por parte de Wonder Trip.

Configuración de hospedajes y distribución de camas

Para efectos de las reservas realizadas por Wonder Trip, la capacidad indicada en **habitaciones, hoteles, apartamentos u otros tipos de hospedaje** hace referencia principalmente a la cantidad de personas que pueden alojarse y **no necesariamente a la cantidad de camas disponibles**.

- **Habitación sencilla:** para **1 persona**, normalmente con 1 cama.
- **Habitación doble:** para **2 personas**. Este término **no significa necesariamente que incluya dos camas**.
- **Habitación Twin:** para **2 personas con 2 camas separadas**.
- **Habitaciones triples, cuádruples o de mayor capacidad, así como apartamentos:** la cantidad de huéspedes permitidos **no implica que exista una cama individual para cada persona**. La distribución de camas dependerá de la configuración establecida por cada hotel, apartamento o proveedor de hospedaje.

Si el cliente desea contar con **una cama individual para cada pasajero** o requiere una distribución específica de camas, deberá comunicarlo a Wonder Trip dentro de un plazo máximo de **72 horas posteriores a la realización de la reserva**, con el fin de verificar las opciones disponibles.

Las modificaciones de distribución de camas o tipo de hospedaje solicitadas después de realizada la reserva estarán **sujetas a disponibilidad** y podrán generar **costos adicionales o diferencias tarifarias**, los cuales deberán ser asumidos por el cliente.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Una vez transcurridas las 72 horas sin que se haya solicitado una configuración específica, se entenderá aceptada la distribución correspondiente al hospedaje reservado. Por lo tanto, **no se admitirán reclamos relacionados con la cantidad o distribución de camas al momento del check-in**, siempre que el hospedaje asignado cuente con la capacidad contratada para la cantidad de pasajeros de la reserva.

Información y Recordatorios:

Wonder Trip proporcionará información detallada sobre los horarios de vuelo y recordatorios sobre la importancia de llegar al aeropuerto con suficiente antelación. Sin embargo, la responsabilidad última recae en el cliente para gestionar su tiempo de manera adecuada.

Se aconseja a los clientes llegar al menos **2 horas antes de la salida programada para vuelos nacionales y 3 horas para vuelos internacionales**. Estos tiempos son recomendaciones generales y pueden variar según el destino y la aerolínea.

Política de Reprogramación:

En caso de atraso y pérdida del vuelo, Wonder Trip colaborará con el cliente para explorar opciones de reprogramación o reserva en vuelos posteriores, siempre y cuando sea posible y sujeto a la disponibilidad y políticas de la aerolínea. Wonder Trip actuará como intermediario para facilitar la comunicación entre el cliente y la aerolínea, pero no garantiza la disponibilidad de asientos en vuelos posteriores ni puede asegurar que se cumplan los términos que la aerolínea establezca para tales situaciones.

Cualquier costo adicional derivado de la reprogramación o la compra de un nuevo boleto, como tarifas por cambio de fecha, nuevas tarifas aéreas, o cargos adicionales impuestos por la aerolínea o cualquier proveedor relacionado, será responsabilidad exclusiva del cliente. Asimismo, cualquier gasto adicional en concepto de alojamiento, transporte o alimentación generado como consecuencia de la pérdida del vuelo también será asumido por el cliente.

Es importante que el cliente esté al tanto de que la reprogramación de vuelos está sujeta a las condiciones y disponibilidad de la aerolínea en el momento del incidente, y que las políticas de la aerolínea respecto a cambios de vuelo y reembolsos varían. Wonder Trip no se hace responsable de la decisión final de la aerolínea ni de los costos adicionales que pudieran generarse como resultado de este proceso.

Modificaciones de Reserva Tour:

El cliente podrá solicitar modificaciones en las fechas de los tours contratados, siempre que el proveedor permita cambios, exista disponibilidad y se respeten las condiciones particulares del servicio. Como regla general, toda solicitud deberá realizarse con al menos ocho (8) días naturales de antelación a la fecha programada del tour.

No obstante, el cliente reconoce que **algunos tours, entradas, actividades o servicios pueden contar con tarifas, cupos o reservas que no permiten cambios de fecha, modificaciones ni reprogramaciones una vez confirmados**, independientemente de la anticipación con que se solicite el cambio. En estos casos prevalecerán las políticas establecidas por el proveedor correspondiente.

En cuanto a cancelaciones, no será posible cancelar de forma definitiva ningún tour dentro de los treinta y un (31) días calendario previos a la salida del viaje cuando el servicio ya se encuentre confirmado y sujeto a penalización por parte del proveedor. Las posibilidades de devolución estarán sujetas a las condiciones específicas del servicio contratado y a los montos que puedan ser recuperados del proveedor.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Horarios de tours, recogidas y puntos de encuentro

Los horarios incluidos por Wonder Trip en el itinerario para tours, excursiones, actividades, recogidas o puntos de encuentro son **horarios de referencia y podrán considerarse aproximados**, debido a que la operación definitiva depende del proveedor encargado de prestar cada servicio.

Cuando el guía, operador turístico o proveedor comunique directamente al cliente una hora específica de recogida, presentación o inicio de la actividad, **dicha hora será considerada la hora oficial del servicio**, aun cuando sea diferente de la indicada inicialmente en el itinerario proporcionado por Wonder Trip.

Cuando el proveedor **no realice una confirmación adicional de horario**, el cliente deberá tomar como referencia la hora indicada en el itinerario de Wonder Trip, entendiendo que esta es **aproximada y puede presentar variaciones razonables** debido a condiciones propias de la operación, tales como tránsito, rutas de recogida de otros pasajeros, cantidad de participantes, condiciones climáticas, logística del operador, retrasos de servicios anteriores u otras circunstancias operativas.

Por esta razón, en servicios con recogida, el cliente deberá encontrarse disponible y preparado con anticipación razonable alrededor del horario indicado y mantenerse atento a llamadas, mensajes o cualquier comunicación que pueda realizar el proveedor o Wonder Trip.

Una variación razonable entre el horario indicado en el itinerario y la hora efectiva de recogida o inicio del servicio **no se considerará por sí misma un incumplimiento de Wonder Trip**, siempre que el tour o actividad contratada sea efectivamente prestado.

Los tours contratados podrán experimentar modificaciones en horarios, orden de actividades, rutas, puntos de encuentro, duración aproximada, lugares visitados u otros aspectos operativos por razones de logística, tránsito, clima, seguridad, disponibilidad, instrucciones del proveedor o situaciones de fuerza mayor. Wonder Trip procurará comunicar al cliente cualquier modificación relevante de la que tenga conocimiento.

En caso de que el proveedor cancele completamente un tour y no sea posible realizarlo o reprogramarlo, Wonder Trip gestionará, según las políticas aplicables del proveedor, la devolución del monto recuperable correspondiente al servicio o, cuando sea posible, el cambio por otro tour o actividad de valor equivalente, sujeto a disponibilidad y aceptación del cliente.

Responsabilidad por Gastos Imprevistos y Daños a Propiedades o Servicios

En caso de que surjan gastos imprevistos relacionados con cancelaciones de vuelos, pérdida de vuelos, modificaciones de itinerario, transportes u otros servicios contratados, es obligación exclusiva del cliente cubrir dichos costos, ya sea realizando el pago directamente al proveedor correspondiente o depositando el monto correspondiente a Wonder Trip para que la agencia pueda efectuar el pago en su representación. Bajo ninguna circunstancia, Wonder Trip asumirá pagos adicionales fuera de los servicios contratados y especificados en el viaje, ni cubrirá costos que posteriormente deban ser reembolsados por el cliente.

Asimismo, el cliente será totalmente responsable de cualquier daño, deterioro o pérdida ocasionado a propiedades, instalaciones, vehículos de transporte, hospedajes, equipos, mobiliario u otros bienes utilizados durante el viaje, así como a cualquier servicio contratado a terceros. En todos estos casos, el cliente deberá cubrir íntegramente los costos de reparación, reposición o compensación que correspondan, sin que Wonder Trip pueda ser considerada responsable de dichos gastos.

En situaciones excepcionales, y únicamente bajo acuerdo mutuo, si Wonder Trip cubriera algún gasto en nombre del cliente, este deberá reembolsar el monto correspondiente en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles posteriores a la finalización del viaje. En caso de incumplimiento, Wonder Trip se reserva el derecho de iniciar los procedimientos legales y judiciales necesarios para el cobro del monto adeudado, incluyendo intereses, costos legales y cualquier otro gasto asociado al proceso, sin perjuicio de las demás acciones que la ley permita.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Verificación de Información de Vuelos e Itinerario

Wonder Trip proporcionará al cliente un itinerario de viaje con la información disponible al momento de su emisión, el cual tiene carácter informativo y podrá estar sujeto a modificaciones por parte de la aerolínea o de los proveedores de servicios.

Es responsabilidad del cliente revisar cuidadosamente toda la información recibida, incluyendo, entre otros, las fechas del viaje, horarios de salida y llegada, números de vuelo, aeropuertos de origen y destino, terminales, escalas, servicios contratados y datos de los pasajeros. Asimismo, el cliente deberá verificar, previo a la fecha de salida y especialmente dentro de las 24 horas anteriores al vuelo, los horarios oficiales y el estado de sus vuelos directamente con la aerolínea correspondiente, utilizando para ello el código de reserva o los canales oficiales de la misma.

En caso de que el cliente detecte cualquier inconsistencia, diferencia o posible error en la información suministrada por Wonder Trip, deberá comunicarlo de forma inmediata para su revisión y eventual corrección. La omisión de dicha comunicación dentro de un plazo razonable se entenderá como aceptación de la información recibida.

Los horarios, números de vuelo, puertas de embarque, terminales, escalas y demás datos operativos son establecidos y pueden ser modificados unilateralmente por la aerolínea, por lo que Wonder Trip no garantiza que dicha información permanezca inalterable después de la emisión del itinerario.

El cliente reconoce que la falta de verificación de esta información, así como la utilización exclusiva del itinerario informativo sin confirmar previamente los datos oficiales publicados por la aerolínea, será de su exclusiva responsabilidad. En consecuencia, Wonder Trip no será responsable por pérdidas de vuelos, retrasos, gastos adicionales o cualquier otro perjuicio ocasionado por la falta de revisión oportuna de la información oficial del vuelo por parte del cliente.

Actualización de Información de Contacto:

Es responsabilidad del cliente mantener actualizada su información de contacto con Wonder Trip para facilitar la comunicación en casos de emergencia, cambios en el itinerario o cualquier situación relacionada con la prestación de los servicios contratados. Asimismo, es responsabilidad del cliente mantener contacto activo con el equipo de Wonder Trip respecto a solicitudes de reuniones, coordinación de detalles previos al viaje y cualquier gestión necesaria para la correcta ejecución del itinerario. Se recomienda que dicho contacto se realice entre 31 y 15 días antes de la fecha de salida del viaje. En caso de que el cliente no sea contactado por el equipo de Wonder Trip, ya sea por problemas de comunicación telefónica, correo electrónico u otras vías, o por situaciones calificadas como fuerza mayor, será responsabilidad exclusiva del cliente comunicarse con la agencia para asegurar la correcta coordinación y evitar inconvenientes en la prestación de los servicios contratados.

Responsabilidad de Wonder Trip:

Wonder Trip se compromete a brindar servicios de calidad y a facilitar la comunicación con los proveedores de servicios. Sin embargo, no se hace responsable de circunstancias imprevistas como cambios climáticos, eventos naturales o acciones gubernamentales que puedan afectar el itinerario.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Exoneración de Responsabilidad por Accidentes, Enfermedades y Situaciones Imprevistas:

Wonder Trip, en su rol de empresa intermediaria, facilita la contratación de los servicios necesarios para la realización de los viajes, tales como transporte aéreo, alojamiento, tours y otros servicios turísticos. No obstante, **no asume ninguna responsabilidad por accidentes, enfermedades, muertes, pérdidas, lesiones o cualquier otro evento imprevisto** que pueda ocurrir antes, durante o después del viaje. Esto incluye situaciones de emergencia médica, siniestros o cualquier inconveniente fuera del control de Wonder Trip.

Es **responsabilidad exclusiva del cliente** asumir todos los costos derivados de tales eventualidades, incluyendo gastos médicos, traslados médicos, repatriación o cualquier otra consecuencia relacionada con imprevistos que puedan surgir. **Wonder Trip no se hace responsable** por ningún reclamo relacionado con estos eventos, ni por los gastos adicionales que pudieran derivarse de los mismos.

Aunque la adquisición de un seguro de viaje **no es obligatoria, es altamente recomendable** que el cliente contrate un seguro adecuado que cubra los riesgos asociados con accidentes, enfermedades, emergencias médicas, cancelaciones imprevistas, pérdida de equipaje, entre otros. Este seguro brindará una capa adicional de protección y tranquilidad durante el viaje.

Wonder Trip puede **guiar y asesorar al cliente** en la adquisición de un seguro de viaje adecuado para sus necesidades, recomendando opciones que cubran de manera integral los posibles riesgos. Sin embargo, la decisión final y la contratación del seguro son responsabilidad exclusiva del cliente. Al no contratar un seguro de viaje, **el cliente asume plenamente los riesgos inherentes al viaje y cualquier gasto o inconveniente derivado de una situación inesperada.**

De esta forma, el cliente al contratar los servicios de Wonder Trip **exonera a la agencia de cualquier responsabilidad** por accidentes, enfermedades o situaciones imprevistas que puedan ocurrir durante su viaje, comprendiendo que es su responsabilidad velar por su bienestar y estar debidamente asegurado ante cualquier eventualidad.

Comportamiento del Cliente:

Wonder Trip se reserva el derecho de negar servicios o dar por terminado un viaje en caso de comportamiento inapropiado, perjudicial, peligroso o que afecte el bienestar de otros pasajeros, el personal de la agencia o cualquier proveedor de servicios relacionados con el viaje. Esto incluye, pero no se limita a, actitudes violentas, abuso verbal, consumo excesivo de alcohol o drogas, desobedecimiento de las normas de seguridad o de las políticas establecidas por la aerolínea, el hotel, el tour o cualquier otro servicio contratado.

En tales casos, Wonder Trip actuará conforme a su criterio para garantizar la seguridad y el bienestar de todos los involucrados. Si se llegara a tomar la decisión de cancelar el viaje debido a un comportamiento inapropiado, el cliente no tendrá derecho a solicitar reembolsos de ningún tipo, ya sea por el servicio no utilizado, cambios en el itinerario o cualquier otro gasto relacionado. Además, el cliente será responsable de cubrir cualquier gasto adicional que derive de la situación, incluidos costos de repatriación o interrupción del viaje.

Protección de Datos Personales

Wonder Trip garantiza la confidencialidad y seguridad de los datos personales proporcionados por el cliente, en cumplimiento con la Ley de Protección de la Persona frente al Tratamiento de sus Datos Personales (Ley N.º 8968) vigente en Costa Rica. La información personal recopilada será utilizada únicamente para fines relacionados con la gestión del viaje, comunicaciones relevantes y prestación de los servicios contratados. En ningún caso será compartida con terceros no vinculados al proceso de viaje sin el consentimiento del cliente, salvo obligación legal. El cliente podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición escribiendo a wondertripcr@gmail.com.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Propiedad Intelectual

Todos los contenidos, materiales y recursos desarrollados por Wonder Trip para la planificación, promoción y ejecución de sus servicios turísticos incluyendo, pero no limitándose a, itinerarios personalizados, propuestas de viaje, diseño gráfico, material visual, textos descriptivos, publicaciones en redes sociales, presentaciones, imágenes, logotipos y estructuras de paquetes turísticos son propiedad exclusiva de la empresa y están protegidos por la legislación nacional e internacional en materia de derechos de autor y propiedad intelectual.

Se prohíbe expresamente la reproducción, distribución, modificación, publicación o utilización parcial o total de dichos contenidos sin el consentimiento previo y por escrito de Wonder Trip. Esta prohibición aplica tanto para personas físicas como jurídicas, e independientemente del propósito (comercial o no).

El cliente que reciba itinerarios o propuestas de viaje desarrolladas por Wonder Trip reconoce que estos documentos son confidenciales y han sido diseñados exclusivamente para su uso personal. En caso de detección de uso indebido, la empresa se reserva el derecho de tomar acciones legales correspondientes para proteger sus derechos.

Jurisdicción y Legislación Aplicable

Todos los términos, condiciones y relaciones contractuales que surjan entre el cliente y Wonder Trip estarán regulados por las leyes de la República de Costa Rica. En caso de que surja alguna disputa, reclamo, conflicto o interpretación relacionada con los servicios contratados, las partes acuerdan someterse de forma expresa a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de San José, Costa Rica.

Al aceptar los servicios de Wonder Trip, el cliente renuncia a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio actual o futuro. Esta cláusula tiene como finalidad asegurar una vía legal clara y definida para la resolución de cualquier controversia. Asimismo, cualquier reclamo legal deberá realizarse dentro de los plazos establecidos por la legislación costarricense.

Formas de Pago

Wonder Trip ofrece a sus clientes diferentes métodos de pago para facilitar la reserva y adquisición de sus servicios. Se aceptan pagos mediante transferencia bancaria a cuentas debidamente autorizadas, SINPE Móvil, tarjetas de crédito o débito, así como otras plataformas digitales de pago que hayan sido previamente autorizadas por la empresa.

Es importante destacar que algunas plataformas de pago o entidades financieras podrían aplicar comisiones o cargos adicionales por la transacción, los cuales serán responsabilidad del cliente. Wonder Trip informará de antemano si alguno de estos cargos aplica en el proceso de pago.

Una reserva no se considerará confirmada hasta que el pago haya sido recibido, validado y reflejado en el sistema contable de Wonder Trip. La omisión o demora en el pago puede provocar la pérdida de la reserva o la aplicación de penalizaciones según lo establecido en estos términos y condiciones. Se recomienda a los clientes realizar los pagos dentro de los plazos indicados para asegurar la disponibilidad y las condiciones originalmente cotizadas.

Contacto de Emergencia

Wonder Trip pone a disposición de sus clientes un canal de atención para situaciones de emergencia que puedan surgir durante el viaje. Este canal puede ser utilizado para reportar imprevistos importantes como retrasos, cancelaciones, pérdida de vuelos, cambios de último momento, entre otros.

El número de contacto para emergencias operativas está disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana, y es el siguiente: **+506 8611-4718**. A través de este medio, Wonder Trip brindará el acompañamiento



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

necesario dentro de sus posibilidades y actuará como intermediario con los proveedores correspondientes (como aerolíneas, hoteles o empresas de transporte), siempre que las circunstancias lo permitan.

Sin embargo, es importante aclarar que este canal no sustituye la responsabilidad directa del cliente de mantenerse informado, comunicarse con los proveedores, ni exime al cliente de las obligaciones establecidas en este documento. El contacto de emergencia está diseñado como una vía de apoyo adicional para ayudar a los viajeros a resolver eventualidades de forma más rápida y eficiente.

Modificaciones en los Términos y Condiciones:

Wonder Trip se reserva el derecho de realizar modificaciones en estos términos y condiciones. Los clientes serán notificados de cualquier cambio, y las modificaciones entrarán en vigor en la fecha especificada en la notificación.

Asesoría Personalizada:

Wonder Trip proporciona asesoramiento personalizado antes y durante el viaje. No dude en contactarnos para cualquier consulta o solicitud especial.

Aceptación de términos y condiciones:

Al contratar cualquiera de los servicios ofrecidos por Wonder Trip, el cliente declara haber leído, comprendido y aceptado en su totalidad los presentes Términos y Condiciones. Esta aceptación implica el consentimiento para cumplir con las disposiciones aquí contenidas, así como con las políticas internas de los proveedores involucrados en la ejecución del viaje.

La contratación de los servicios se entenderá como una aceptación expresa y voluntaria de estos términos, sin que sea necesaria una firma adicional.

El encargado de realizar la reserva, quien deberá proporcionar la información completa y correcta de todos los pasajeros, será considerado como **Encargado del Grupo**. Este será el único responsable directo ante **Wonder Trip** por cualquier situación relacionada con la reserva, cambios, pagos y demás aspectos vinculados al servicio contratado.

Al aceptar estos términos, el encargado del grupo asume la responsabilidad de informar a todos los pasajeros que forman parte de la reserva y los compromete a aceptar las condiciones aquí expuestas. Por lo tanto, cualquier situación que se derive de la reserva será responsabilidad del encargado del grupo, quien actuará en nombre de todos los miembros del grupo.

Los presentes **Términos y Condiciones se encuentran disponibles de forma permanente en el sitio web oficial de Wonder Trip**, por lo que el cliente tiene la posibilidad de consultarlos previamente a la contratación de cualquier servicio.

Adicionalmente, estos podrán ser remitidos directamente al cliente **posterior a la confirmación de la reserva**, con el fin de facilitar su revisión y conservarlos como respaldo.

A partir de su recepción directa, el cliente contará con un plazo máximo de **72 horas naturales** para revisarlos, solicitar aclaraciones o comunicar por escrito cualquier observación o inconformidad relacionada con las condiciones aplicables a su reserva.

Transcurrido dicho plazo sin que el cliente manifieste alguna objeción, y manteniéndose vigente la reserva, se entenderá que los términos han sido **leídos, comprendidos y aceptados**. La realización de pagos posteriores, solicitudes relacionadas con la reserva o utilización de los servicios contratados también se considerará como manifestación de conformidad con las condiciones comunicadas.



WONDER TRIP

Asesoría en tu viaje
Simplificamos tus vacaciones

Si tiene alguna pregunta o necesita aclaraciones sobre algún aspecto de los términos, no dude en ponerse en contacto con nuestro equipo de atención al cliente. Estamos para ayudarle y garantizar que su viaje sea inolvidable.

Agradecemos su confianza en Wonder Trip y esperamos tener el placer de servirle en su próxima aventura.